

Forma Nr. 4 patvirtinta  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2014 m. lapkričio 28 d. įsakymo Nr. 1K-407 redakcija)

**PRIENŲ RAJONO VEIVERIŲ ANTANO KUČINGIO MENO MOKYKLA**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**MOKĖTINŲ IR GAUTINŲ SUMŲ**

**2016M. BIRŽELIO 30 D.**

MĖNESINĖ

(metinė, ketvirtinė, mėnesinė)

**ATASKAITA**

2016 07 12 Nr. 6

Kodas  
Ministerijos/Savivaldybės  
Departamento  
Įstaigos 191553816  
(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinos sumos			
		likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos		
			likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
			iš viso	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip	
10 dienų	45 dienas				
1	2	3	4	5	6
<b>2</b>	<b>Išlaidos</b>	<b>0,9</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
2 1 1	Darbo užmokestis	0,0	0,0	0,0	x
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais				x
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis				x
2 1 1 1 2	Pajamos natūra				x
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	0,1	0,0	x	0,0
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	0,1		x	
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų naudojimas</b>	<b>0,8</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	0,8	0,2	0,0	0,0
2 2 1 1 1	Mityba			x	
2 2 1 1 2	Medikamentai ( ir darbuotojų sveikatos tikrinimas)			x	
2 2 1 1 5	Ryšių paslaugos			x	
2 2 1 1 6	Transporto išlaikymas			x	
2 2 1 1 7	Apranga ir patalynė			x	
2 2 1 1 8	Spaudiniai			x	
2 2 1 1 10	Kitos prekės			x	
2 2 1 1 11	Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos)		0,1		x
2 2 1 1 12	Miestų ir gyvenviečių viešasis ūkis			x	
2 2 1 1 14	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma (įskaitant veiklos nuomą)			x	
2 2 1 1 15	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas			x	
2 2 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimas			x	
2 2 1 1 17	Apmokėjimas ekspertams ir konsultantams			x	
2 2 1 1 18	Turto vertinimo paslaugų apmokėjimas			x	
2 2 1 1 20	Komunalinės paslaugos	0,8	0,1	x	0,0
2 2 1 1 30	Kitos paslaugos			x	
<b>2 3</b>	<b>Turto išlaidos</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>	<b>0,0</b>
<b>2 4</b>	<b>Subsidijos</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>	<b>0,0</b>

Kodas  
 Ministerijos/Savivaldybės \_\_\_\_\_  
 Departamento \_\_\_\_\_  
 Įstaigos 191553816  
 ( tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas						Mokėtinos sumos						
												biudžeto lėšos				likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
1						2						likutis metų pradžioje		iš viso		iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip		
																10 dienų	45 dienas	
1						2						3		4		5	6	
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	0,0					0,0				x		0,0
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	0,0					0,0				x		0,0
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	0,0					0,0				x		0,0
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais										x		
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra										x		
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos)	0,0					0,0				x		0,0
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais										x		
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra										x		
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	0,0					0,0				x		0,0
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais										x		
2	7	3	1	1	2	Darbdavių socialinė parama natūra										x		
2	8					Kitos išlaidos	0,0					0,0				x		0,0
2	9					Pervedama Europos Sąjungos, kita tarptautinė finansinė parama ir bendrojo finansavimo lėšos	0,0					0,0				x		0,0
3						SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS	0,0					0,0				x		0,0
3	2					Finansinio turto įsigijimo išlaidos (perskolinimas)										x		
3	3					Išlaidos dėl finansinių įsipareigojimų vykdymo (paskolų grąžinimas)										x		
						IŠ VISO (2+3)	0,9					0,2				0,0		0,0

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas						Gautinos sumos	
												biudžeto lėšos	
1						2						likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
2						IŠLAIDOS	1,6					1,4	
3						SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS							
						IŠ VISO (2+3)	1,6					1,4	

Raštvedė, pavaduojanti mokyklos direktorių

Vilija Krasauskienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Buhalterė

Domicelė Bačkauskienė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas, pavardė)